

Secretaria da Administração – Coordenadoria de Compras
PROAD nº 14204/2019
Pedido de Empenho nº 111/2019

Tipo de Empenho: Ordinário

Valor Total: **R\$ 1.160,00**

Credor: Hirokuni Hashimoto Som ME (fls. 07 do doc. 6)

CNPJ: 05.036.592/0001-15

Objeto: Aquisição de cartuchos para impressora/rotuladora de etiquetas para a Coordenadoria de Material e Logística.

TRIBUNAL REGIONAL DO TRABALHO DA 15ª REGIÃO

Item	Descrição	Qtde.	Valor Unit. (R\$)	Valor Total (R\$)
01	Fita compatível Ptouch P700 Tze TZ-fx251 para Rotulador Brother Branca 24mm – rolo 8 (oito) metros – Marca Label Tape	20	58,00	<u>1.160,00</u>

Prazo de entrega: 10 (dez) dias.

Prazo de Garantia: 12 (doze) meses contra defeitos de fabricação.

Prazo de pagamento: 05 (cinco) dias úteis após a apresentação da nota fiscal, devidamente certificada, na sede deste E. Tribunal.

Local de entrega/ execução: Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região – Coordenadoria de Material de Logística - Rua Dr. Quirino, nº 1080, 02º andar, Centro, Campinas/SP.

Observações: Contato com o Sr. Carlos, pelo telefone (19) 3232-6663, das 12 às 19 horas, de segunda a sexta-feira.

Lei Orçamentária: Lei nº 13.808/2019, de 15/01/2019.

Enquadramento Legal: Lei 8.666/93, artigo 24, inciso II - CD.

Campinas, 30 de julho 2019.

(a) KARINE HANL DE CARVALHO ABDO SEIXA
Assistente-Chefe da Seção de Compras

(a) RENATO DE ARANHA FRATTARUOLO
Coordenador de Compras

À Secretaria de Orçamento e Finanças.

(a) VERA LÚCIA DE OLIVEIRA RAMIRES
Secretária da Administração Substituta

